SZPITAL SPECJALISTYCZNY „INFLANCKA”
im. Krysi Niżyńskiej „Zakurzonej” SP ZOZ

ZAPYTANIE OFERTOWE

o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (bez zastosowania przepisów ustawy Pzp)

pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad inwestycją Zamawiającego pn. Remont dachu budynku B - ZO/02/08/2018

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30.000 EURO

KIEROWNIK
Pionu Administracyjno-Gospodarczego
Krzysztof S[illegible]
.....
ZATWIERDZAM

Warszawa sierpień 2018 r.

1. Zamawiający

Szpital Specjalistyczny Inflancka im. Krysi Niżyńskiej „Zakurzonej" - Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Adres: ul. Inflancka 6, 01-189 Warszawa
Telefon: (0-22) 6973110 faks: (0-22) 6973111; e-mail: zp@inflancka.pl
Godziny urzędowania od 08:00 do 16:00.

2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: ZO 02/08/2018.
Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb postępowania

3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie otwartego zapytania ofertowego, zwanego dalej ZO, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).

3.2 Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie postanowienia niniejszego „Zapytania ofertowego", a także Zasad udzielania zamówień nieobjętych przepisami Prawo zamówień publicznych stanowiących załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Szpitalu Specjalistycznym „Inflancka" a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

4. Przedmiot zamówienia

4.1 Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad inwestycją Zamawiającego pn. Remont dachu budynku B.

4.2 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

a. przygotowanie specyfikacji niezbędnej do przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na Remont dachu budynku B w tym opis przedmiotu zamówienia kosztorys inwestorski i wykonawczy.
b. weryfikacja pod względem merytorycznym i opiniowanie w sprawie dokumentacji nadesłanych w ramach przetargu oraz odpowiedzi na pytania wykonawców.
c. nadzór nad wykonaniem remontu
d. odbiór prac zanikowych i odbiór końcowy,
e. dokonywanie wpisów w dzienniku budowy,
f. organizowanie spotkań z wykonawcą,
g. odbiór dokumentacji powykonawczej,
h. weryfikowanie dokumentacji pod względem zgodności z procedurami wymaganymi przez przepisy.

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Termin realizacji zamówienia - do zakończenia i rozliczenia prac remontowych nie później niż do 30 listopada w tym przygotowanie dokumentacji przetargowej nie później niż 2 tygodnie od podpisania umowy.

6. Dokumenty wymagane do przedłożenia w składanej przez Wykonawcę ofercie.

6.1 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – jeśli dotyczy;

6.2. Kopia dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia inspektora nadzoru.

6.3. ew. inne dokumenty niezbędne ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia – uprawnienia budowlane.

7. Opis sposobu przygotowania ofert.

7.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7.3 Oferta zawiera wypełniony formularz „Oferta" (zgodny w treści z wzorem przedstawionym) oraz niżej wymienione dokumenty:

7.3.1 Formularz specyfikacji cenowej (Załącznik Nr 1 do formularza oferty).

7.3.2 Dokumenty wymienione w pkt 6.

7.3.3 Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

7.4 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.5 Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

Wymaga się, aby wszelkie zmiany w treści oferty były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i czytelne wstawienie poprawnego.

7.6 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 7.8. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty, musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

7.7 Dokumenty składające się na ofertę - inne niż pełnomocnictwa - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku złożenia kopii, Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania „do wglądu" oryginału.

7.8 Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

7.9 Zaleca się, aby:

7.9.1 Strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

7.9.2 Formularz cenowy nie był sporządzany odręcznie. Niemożność jednoznacznego odczytania ceny jednostkowej lub poprawienie jej przez wykonawcę bez zastosowania wymagań określonych w pkt 7.6 powodować będzie odrzucenie oferty.

7.10 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości z uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane:

Szpital Specjalistyczny INFLANCKA
im. Krysi Niżyńskiej „Zakurzonej"
ul. Inflancka 6, 00-189 Warszawa

i opisane: **„Inspektor nadzoru – znak spr. ZO 02/08/2018"**

7.11 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".

8. Miejsce i termin składania ofert.

8.1 Wykonawca składa ofertę w siedzibie Szpitala INFLANCKA w Warszawie przy ulicy Inflanckiej 6, w sekretariacie (parter) lub przesyła na adres mailowy: zp@inflancka.pl , w terminie do **28.08.2018r. do godziny 10.00.**

8.2 Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie będzie rozpatrywana.

9. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

10.1 Ocena w oparciu o następujące kryterium: *cena oferty 100%*

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100$$

10.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą sumą punktów .

10.3 Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert otrzyma tę samą liczbę punktów Zamawiający nie będzie dokonywał dla tych ofert zaokrągleń.

10.4 W przypadku wpłynięcia jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu Zamawiający nie będzie dokonywał jej oceny punktowej.

10.5 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

11. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

12. Udzielenie zamówienia.

12.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą po dokonaniu oceny zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 10.

12.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i miejscu podpisania umowy, zostanie powiadomiony odrębnym pismem. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności związanych z zawarciem umowy.

12.3 Wzór umowy zostanie przekazany wybranemu Wykonawcy.

13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

13.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w formularzu oferty.

13.2. Przy sporządzaniu oferty Wykonawca uwzględnia wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i ujmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

13.3 Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

13.4 Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.